

**ПРОТОКОЛ**  
**засідання атестаційної комісії**

17 жовтня 2023 року

№2

Відокремлений структурний підрозділ «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету»

Присутні: Лисак Тетяна Костянтинівна  
Черскова Олена Вікторівна  
Гребець Оксана Борисівна  
Романов Сергій В'ячеславович  
Некрасов Олег Леонідович  
Суліман Олексій Миколайович  
Сайфулін Вільмір Салаватович  
Відсутні: -  
Запрошені: -

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про перелік документів педагогічного працівника, який атестується у 2023-2024 навчальному році атестаційної комісії I рівня.

Інформація секретаря атестаційної комісії – Черскової О.В.

**СЛУХАЛИ:**

Секретаря атестаційної комісії Черскову О.В., яка подала перелік та зразки документів педагогічного працівника, який атестується у 2023-2024 навчальному році атестаційної комісії I рівня:

1. Диплом про вищу педагогічну освіту, або повну іншу освіту (фахову). У разі зміни прізвища подається документ, що підтверджує цю зміну.
2. Дата та результати попередньої атестації (попередній атестаційний лист).
3. Відомості щодо підвищення кваліфікації за міжатестаційний період: фахове ПК скан/фото документа, загальний обсяг (форма 2).
4. Характеристика діяльності педагогічного працівника, яку надає керівник коледжу (за підписом керівника коледжу).
5. Відгук про науково-методичну та науково-дослідну діяльність, апробацію методичних розробок педпрацівника та розгляд їх методичними установами (обов'язково лише для розгляду питання щодо присвоєння/підтвердження педагогічного звання).
6. Реалізація теми самоосвіти (актуальність, опрацьовані джерела інформації, власні розробки 4-5 сторінок).
7. Результативність педагогічної діяльності (форма 3).
8. Висновки про результати експертної оцінки діяльності педагогічного працівника (Аналіз заняття, відео відкритого заняття, Аналіз НМК, Висновок).
9. Самопрезентація на засідання атестаційної комісії згідно графіка атестації в коледжі:

**Орієнтовна структура само презентації:**

- **Педагогічний портрет** (коротка інформація про себе, педагогічне уподобання).
- **Організація освітньої діяльності** (у тому числі – дистанційна освіта за останні 2 роки): формування освітнього середовища (матеріально-технічної бази) у відповідності до нормативної бази (за наявності); особливості використання електронних освітніх ресурсів у викладанні предмету
- **Професійні здобутки** за останні 5 років
- **Результативність роботи**, підтверджена сертифікатами, дипломами, грамотами, грантами тощо): досягнення учнів/студентів, участь у професійних конкурсах.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити список документів, які входять до складу е-теки педагогічного працівника, який атестується у 2023-2024 навчальному році атестаційною комісією I рівня:

1. Диплом про вищу педагогічну освіту, або повну іншу освіту (фахову). У разі зміни прізвища подається документ, що підтверджує цю зміну.

2. Дата та результати попередньої атестації (попередній атестаційний лист).

3. Відомості щодо підвищення кваліфікації за міжатестаційний період: фахове ПК скан/фото документа, загальний обсяг (форма 2).

4. Характеристика діяльності педагогічного працівника, яку надає керівник коледжу (за підписом керівника коледжу).

5. Відгук про науково-методичну та науково-дослідну діяльність, апробацію методичних розробок педпрацівника та розгляд їх методичними установами (обов'язково лише для розгляду питання щодо присвоєння/підтвердження педагогічного звання).

6. Реалізація теми самоосвіти (актуальність, опрацьовані джерела інформації, власні розробки 4-5 сторінок).

7. Результативність педагогічної діяльності (форма 3).

8. Висновки про результати експертної оцінки діяльності педагогічного працівника (Аналіз заняття, відео відкритого заняття, Аналіз НМК, Висновок).

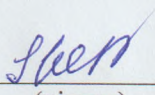
9. Самопрезентація на засідання атестаційної комісії згідно графіка атестації в коледжі:

2. Довести до відома список документів, які входять до складу е-теки педагогічного працівника, який атестується у 2023-2024 навчальному році.

3. Педагогічним працівникам, які атестується у 2023-2024 навчальному році, надати документи згідно вимог атестаційної комісії I рівня до 01. 03. 2024р.


4. Всі документи розтушувати в е-теки атестаційної комісії коледжу за посиланням <https://classroom.google.com/u/1/c/NjI2MzgzNzIzNTcz>.

Голова атестаційної комісії/

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Тетяна ЛИСАК  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Секретар атестаційної комісії

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Олена ЧЕРСКОВА  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)